

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ»

ПРИКАЗ

от 06.02.2024 № 28

Об официальном сайте МАУ «ЦМИ»

На основании Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ; «О персональных данных» от 27.07.2006 №157-ФЗ, в целях систематизации работы официального сайта МАУ «ЦМИ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить администратором официального сайта МАУ «ЦМИ» (<https://cmi.yuzhno-sakh.ru>) - специалиста по связям с общественностью МАУ «ЦМИ» Ромашову Яну Алексеевну.

2. На официальном сайте МАУ «ЦМИ» размещается следующая информация:

- полное и сокращенное наименование учреждения;
- о руководителе учреждения;
- о заместителе директора учреждения;
- о месте нахождения;
- о режиме работы учреждения;
- о контактных телефонах;
- адресах электронной почты;
- о структурных подразделениях;
- руководителях структурных подразделений;
- об учредителе.

2.1. В разделе «Документы» размещаются: Устав МАУ «ЦМИ»; Положения об отделах МАУ «ЦМИ»; Постановление об утверждении состава наблюдательного совета МАУ «ЦМИ» и пр.

Ответственные за предоставление информации: юрисконсульт Ахмедова К.В., специалист по кадрам Батаева О.П.

2.2. В разделе «Муниципальное задание» размещается: муниципальное задание, отчет о его исполнении.

Ответственный за предоставление информации: заместитель директора Мочедловская Е.Ю., начальник отдела городских мероприятий и проектов Ромахин Д.С.

2.3. В разделе «Платные услуги» размещаются: Положение о платных услугах и иных доходах МАУ «ЦМИ»; О порядке и условиях использования средств от приносящей доход деятельности, Прейскурант цен, QR-код.

Ответственный за предоставление информации: юрисконсульт Ахмедова

К.В.

2.4. В разделе «Финансово-хозяйственная деятельность» размещаются: План финансово-хозяйственной деятельности».

Ответственный за предоставление информации: заместитель директора Мочедловская Е.Ю.

2.5. В разделе «Обращения граждан» размещаются: Положение о рассмотрении обращений граждан в МАУ «ЦМИ» и пр.

Ответственный за предоставление информации: юрисконсульт Ахмедова К.В.

2.6. В разделе «Локальные нормативные акты» размещаются: Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, документы по предметам: «Охрана труда», «Пожарная безопасность», «Антитерроризм».

Ответственный за предоставление информации: юрисконсульт Ахмедова К.В.

2.7. В разделе «Антикоррупционная деятельность» размещаются: Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и пр.

Ответственный за предоставление информации: специалист по кадрам Батаева О.П.

2.8. В разделе «Обработка персональных данных» размещаются: Перечень информационных систем персональных данных обрабатываемых в МАУ «ЦМИ»; Правила обработки персональных данных в МАУ «ЦМИ» и пр.

Ответственный за предоставление информации: юрисконсульт Ахмедова К.В.

3. Сайт должен иметь версию для слабовидящих.

4. Администратору официального сайта размещать предоставленную ответственными лицами информацию в трех-дневный срок с даты получения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Гортованов

С приказом ознакомлены:

Проф. С.А. Якушинова  
К.В. Ахмедова  
О.П. Батаева  
С.С. Романова  
Е.В. Мотурлевская